Рассмотрено на заседании Утверждаю

педагогического совета В.А.Иванова

Протокол № 12 от 12.08.2014г. приказ № 87 от 14.08.2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации работы с учащимися, условно**

**переведенными в следующий класс**

1. Настоящее положение о порядке организации работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс (далее – Порядок),разработан в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего образования», Уставом, Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов (федеральным государственным образовательным стандартом) МБОУ СОШ с.Марьино-Николаевка (далее школа)

 2. Порядок определяет формы и процедуру организации работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс.

 3. Условно переведенными в следующий класс считаются учащиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету.

 4. Решение об условном переводе учащегося принимается педагогическим советом. В классном журнале и личном деле учащегося делается запись «Условно переведѐн».

 5. Ликвидация учащимися академической задолженности осуществляется в течение следующего учебного года.

 6. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать еѐ и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные школой.

8. Освоение учащимся основной образовательной программы по курсу, предмету (модулю) по совместному решению родителей (законных представителей) учащегося, переведенного условно, и школы может быть организовано:

- с привлечением учителя-предметника школы в рамках уроков, индивидуальных, групповых занятий;

 - с привлечением родителями педагога, имеющего право на ведение индивидуальной трудовой деятельности;

 - родителями самостоятельно;

- в рамках самоподготовки учащегося.

 9. Организация работы с учащимися, условно переведенными в следующий класс, является объектом контроля администрации.

10. Сроки проведения промежуточной аттестации учащегося по предмету, курсу (модулю), который не был освоен учащимся на момент завершения предыдущего учебного года, устанавливаются индивидуально, в зависимости от результативности коррекционной работы по ликвидации академической задолженности; утверждаются директором школы и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей) не позднее чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

11. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) учащегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося.

 12. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом школы.

13. Промежуточная аттестация учащихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

14. Для проведения промежуточной аттестации учащихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия, действующая в соответствии с локальным актом школы.

15. Учащиеся, ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, решением педагогического совета считаются освоившими образовательную программу по предмету, курсу, о чѐм делается запись в личном деле учащегося, классном журнале.

16. Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

Положение принято и утверждено с учетом мнения

Совета обучающихся

 (протокол от 12.08.2014г. № 4)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Бузина

Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

(протокол от 13.08.2014г. № 4)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Ю.Кириков